



***FACULTAD DE FILOSOFÍA, EDUCACIÓN Y CIENCIAS  
HUMANAS***

**TRABAJO ACADÉMICO**

**PROYECTO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA**

**NOMBRE DEL PROYECTO**

**MEJORANDO LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN  
CURRICULAR**

**NOMBRES Y APELLIDOS**

**LEONIDAS VIVANCO MARTÍNEZ**

**LIMA, PERÚ**

**AÑO 2018**

## **DEDICATORIA**

Con todo aprecio para mis padres Leonidas y Felícitas que fueron y son fuente de sabiduría y superación profesional.

## **AGRADECIMIENTO**

El sincero reconocimiento a los maestros formadores y a la Universidad Antonio Ruiz de Montoya por darnos la oportunidad de seguir fortaleciéndonos profesionalmente.

## TABLA DE CONTENIDOS

	<b>Pag.</b>
1. Datos de identificación. ....	4
1.1. Título del proyecto de innovación. ....	4
1.2. Datos del estudiante. ....	4
1.3. Datos de la IE donde se aplicó el proyecto de innovación. ....	4
2. Contextualización del problema. ....	4
3. Problematización del proyecto. ....	5
4. Descripción del proyecto de innovación. ....	6
5. Justificación de la pertinencia y relevancia del proyecto. ....	6
6. Población beneficiaria. ....	7
7. Objetivos. ....	8
7.1. Objetivo general. ....	8
7.2. Objetivos específicos. ....	8
8. Fundamentación teórica. ....	8
9. Estrategia de implementación. ....	14
10. Proceso de ejecución. ....	16
11. Presupuesto ejecutado. ....	22
12. Estrategia de seguimiento y monitoreo del proyecto. ....	24
13. Evaluación final del proyecto. ....	26
13.1. De la organización prevista. ....	26
13.2. Resultados obtenidos a la fecha. ....	27
14. Autoevaluación de la gestión del pie. ....	29
15. Sostenibilidad del proyecto. ....	30
16. Bibliografía y referencias. ....	31
17. Anexos. ....	32
Anexo 1: Ficha de observación sobre planificación curricular.	
Anexo 2: Ficha de observación sobre procesos pedagógicos	
Anexo 3: Acta de desarrollo de taller de planificación curricular	
Anexo4: Acta de desarrollo de taller sobre procesos pedagógicos.	
Anexo 5: Cuadro de priorización de problemas detectados	
Anexo 6: Árbol de problemas.	
Anexo 7: Mapa de procesos del proyecto de innovación	

## **1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

### **1.1. Título del Proyecto de innovación:**

Mejorando los Procesos de la Planificación Curricular

### **1.2. Datos del Estudiante**

Nombres y apellidos: Leonidas Vivanco Martínez.

DNI: 31037783

Institución Educativa : Antonio José De Sucre

Cargo: Director.

### **1.3. Datos de la Institución Educativa**

Nombre: Antonio José de Sucre

Gestión: Pública

Dirección: Accopampa – Pichirhua

Director : Leonidas Vivanco Martínez

GRADOS: Primero a quinto.

Nivel: Secundario

N° de docentes: 7

N° de alumnos: 61

## **2. CONTEXTUALIZACIÓN DEL PROYECTO**

La Institución Educativa Antonio José de Sucre, está ubicado en el distrito de Pichirhua, provincia de Abancay, fue creada en el gobierno de Juan Velazco Alvarado, instalándose por primera vez el 12 de abril de 1976 y reconocido por Resolución Directoral Zonal N°.0396 un 17 de mayo de 1976, con la denominación Colegio Nacional Mixto perteneciente al NEC-21 de Pichirhua de la Dirección Zonal 53 de Abancay, posteriormente cambia a Variante Agropecuario y luego a Ciencias Humanidades aprobada mediante Resolución Directoral N°.0058 de la fecha del 31 de enero del 2001.

Se sitúa en una zona rural donde buena parte de su población es iletrada, la situación socioeconómica de sus pobladores es de pobreza y extrema pobreza quienes se dedican en su mayoría a la agricultura y ganadería de consumo.

La Institución Educativa es de material concreto en buenas condiciones, tiene una loza deportiva, patio, laboratorio, biblioteca, centro de cómputo, servicio de internet, fotocopiadora, impresoras, cañones multimedia, al mismo tiempo cuenta con instituciones aliadas como: Municipalidad Distrital, Puesto de Salud, sub prefectura, comunidad campesina.

Una de las mayores dificultades que tiene la Institución Educativa son los bajos logros de aprendizaje, que de acuerdo a la Evaluación Censal (ECE) estamos por debajo del nivel proceso, del mismo modo la mayoría de los docentes tienen dificultades en el proceso de la elaboración de sus planificaciones curriculares acorde a las nuevas tendencias.

La Institución Educativa no cuenta con cerco perimétrico el cual pone en riesgo los bienes con que cuenta por estar ubicado en una zona descampada.

### **3. PROBLEMAS PRIORIZADOS PARA EL PROYECTO**

El problema abordado en el presente proyecto de innovación es **deficiencia en el proceso de planificación curricular en la Institución Educativa Antonio José de Sucre**, al realizar el proceso de monitoreo y acompañamiento realizado en el año 2016, se evidenció que la mayoría de los docentes tienen dificultades en los procesos de la planificación curricular de acuerdo al enfoque por competencias.

Al realizar el proceso de acompañamiento los docentes manifiestan no haber recibido ninguna capacitación en los últimos años y que el Minedu sólo les entregó el diseño curricular, rutas de aprendizaje y textos escolares olvidándose del proceso de capacitación y desarrollo de talleres en Planificación Curricular acorde al enfoque por competencias, más aún desconocen las novedades que trae consigo el Nuevo Currículo Nacional de Educación Básica lanzado el 2017.

Luego de un análisis consiente realizado a nivel de docentes, sobre el problema enunciado, se determina causas internas y externas, haciendo referencia a las internas que pueden ser atacados desde la Institución Educativa, indicando que son el: poco conocimiento de los procesos de planificación de acuerdo al enfoque por competencias, poco conocimiento sobre el uso de estrategias metodológicas y evaluación de aprendizajes, resistencia al cambio del docente; generando las siguientes consecuencias que se visualizan a base de documentos, informes y la observación, tales como: bajos logros de aprendizaje, carpeta pedagógica no contextualizadas, trabajo pasivo del alumno, trabajo rutinario del docente e improvisación, mal uso de los tipos de evaluación, uso inadecuado de estrategias metodológicas.

Al realizar el diagnóstico y la priorización de la problemática en base a las cuatro dimensiones de gestión escolar, se evidencio que la mayor dificultad se encuentra en la dimensión pedagógica, llegando a priorizar el problema de deficiencia en el proceso de planificación curricular, llegando a determinar sus causas y consecuencias en base al árbol de problemas.

#### **4. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO DE INNOVACIÓN**

El presente proyecto se desarrolla dentro de la dimensión pedagógica, se trabajará con todos los docentes de la Institución Educativa, fortaleciendo y apoyándoles en el proceso de la elaboración de sus planificaciones curriculares de acuerdo a las nuevas tendencias. Se desarrollará mediante 1 taller de sensibilización en procesos de planificación curricular, 3 talleres de fortalecimiento docente en procesos de planificación curricular, 4 monitoreos y acompañamientos pedagógicos, los cuales estarán liderados por el director con apoyo de especialistas e instituciones aliadas para su financiamiento. Las actividades planteadas coadyuvarán en mejorar los logros de aprendizaje de nuestros estudiantes.

#### **5. JUSTIFICACIÓN DE LA PERTINENCIA Y RELEVANCIA DEL PROYECTO**

Los resultados obtenidos en la ECE 2015, no nos llena de nuestros alumnos del segundo grado, están en lectura y matemática en el nivel previo al inicio el 61,5% y en

el nivel inicio el 38,5% y ningún alumno está en proceso ni satisfactorio orgullo (MINEDU,2016).

Estos resultados nos hacen reflexionar como directivo sobre el rol que cumplimos en la mejora de los aprendizajes. Luego de un análisis consciente se observó que la mayoría de los docentes tienen dificultades en el proceso de planificación curricular acorde al nuevo enfoque, producto de ella se desarrollan sesiones de aprendizaje tradicionales, con limitaciones en el manejo de procesos pedagógicos donde las estrategias utilizadas son pasivas que limitan la participación de los estudiantes, a esto se suman la utilización de la evaluación sumativa y memorística de los aprendizajes. Los acuerdos internacionales y nacionales tienen como objetivos mejorar la calidad educativa y los logros de aprendizaje. Estas nuevas tendencias educativas ponen al estudiante en el centro del proceso de enseñanza- aprendizaje, siendo él, el que tiene que construir sus aprendizajes a partir de su contexto, la interrelación con los demás y sus saberes previos con apoyo del docente quien debe de acompañarle permanentemente. Con el presente proyecto se pretende lograr que todos los docentes puedan mejorar en el proceso de la elaboración de la planificación curricular acorde las nuevas tendencias, a través de las comunidades profesionales de aprendizaje y desarrollar las sesiones de aprendizajes teniendo en cuenta los procesos pedagógicos, de esta manera coadyuvar en la mejora del aprendizaje de los estudiantes.

## 6. POBLACIÓN BENEFICIARIA

**Tabla 1**

*Beneficiarios del proyecto*

Beneficiarios Directos	Beneficiarios Indirectos
7 docentes	61 estudiantes 3 personales administrativos 54 Padres de familia. Población en general

## 7. OBJETIVOS

7.1. **Objetivo General:** Mejorar en los docentes los procesos de planificación curricular, a través de las comunidades profesionales de aprendizaje, en la IE Antonio José de Sucre de Pichirhua.

### 7.2. **Objetivos específico**

- Desarrollar acciones de sensibilización docente, en los procesos de Planificación curricular.
- Desarrollar acciones de fortalecimiento docente, en procesos de Planificación curricular, a través de las comunidades profesionales de aprendizaje.
- Implementar procesos de monitoreo y acompañamiento pedagógico, que permita evidenciar la mejora de la práctica pedagógica.

## 8. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

### 8.1. Elementos básicos del currículo

a. **Competencias.**- La competencia es “la habilidad de ejecutar tareas y roles que son requeridos en función de unos estándares esperados” (Mulder, Martin, y Weigel, 2008,p.7)

Del mismo modo Mineduc (2010) manifiesta que es “La capacidad que adquiere una persona para afrontar y dar solución a problemas de la vida cotidiana y generar nuevos conocimientos”(p.15)

Por su parte el Minedu (2016), indica que es “la facultad que tiene una persona de combinar un conjunto de capacidades a fin de lograr un propósito específico en una situación determinada, actuando de manera pertinente y con sentido ético”. (p.21)

b. **Capacidades.**- Según el Minedu (2016) las capacidades “son recursos para para actuar de manera competente. Estos recursos son los conocimientos, habilidades y actitudes que los estudiantes utilizan para afrontar una situación determinada”(p.21).

c. **Desempeños.**- De acuerdo al Minedu (2016) los desempeños son:

Descripciones específicas de lo que hacen los estudiantes respecto a los niveles de desarrollo de las competencias (estándares de aprendizaje). Son observables en una diversidad de situaciones o contexto. No tiene carácter exhaustivo, más bien ilustra algunas actuaciones que los estudiantes demuestran cuando están en procesos de alcanzar el nivel esperado de la competencia o cuando han logrado este nivel. (p.26)

d. **Estándares de aprendizaje.**- El Minedu (2016) indica que los estándares **son:**

Descripciones del desarrollo de la competencia en niveles de creciente complejidad, desde el inicio hasta el fin de la educación básica, de acuerdo a la secuencia que sigue la mayoría de los estudiantes que progresan en una competencia determinada. Estas descripciones son holísticas, porque hacen referencia de manera articulada a las capacidades que se ponen en acción al resolver o enfrentar situaciones auténticas. (p.25)

**8.2. Planificación Curricular.** Según lo manifestado por Barriga (2011) la Planificación Curricular es un:

Proceso estratégico, sistemático, flexible y participativo que explicita los alcances que tienen los docentes y otros en el proceso de aprendizaje. Al ser flexible permite incorporar alguna modificación de tal forma que no haya una reconstrucción total de la planificación. La importancia de la planificación radica para un uso efectivo del tiempo y prioriza la tarea pedagógica por encima de las actividades administrativas que interrumpen el proceso y dispersan el trabajo educativo. El momento de planificar es importante que el docente seleccione y diseñe las actividades más acordes de acuerdo a las situaciones de aprendizaje que haya identificado en sus alumnos (p.14).

Por su parte el Minedu (2014), lo define como el:

Acto de anticipar, organizar y decidir cursos variados y flexibles de acción que propicien determinados aprendizajes en nuestros estudiantes, teniendo en cuenta sus aptitudes, sus contextos y sus diferencias, la naturaleza de los aprendizajes fundamentales y sus competencias y capacidades a lograr, así como las múltiples exigencias y posibilidades que propone la pedagogía estrategias didácticas y enfoques en cada caso (p.9).

El mismo autor manifiesta que en todo proceso de programación se debe tener en cuenta tres aspectos fundamentales: Los aprendizajes, los estudiantes y la pedagogía.

**a. Los aprendizajes.**

- Las competencias y capacidades demandadas por el currículo son la base de la programación
- Es necesario identificar y comprender el significado de las competencias y capacidades
- Seleccionar los indicadores que ayudaran a verificar que tales desempeños están o no siendo alcanzados.
- El docente debe ser competente en aquellas competencias que busca desarrollar

**b. Los estudiantes.**

- Los sujetos que aprenden son el eje vertebrador de la planificación, pues todo debe articularse a ellos y responder a sus diferencias
- Implica tener sensibilidad y conocimiento sobre las características personas a las que vamos a enseñar, (cantidad, género, lengua, actividades extraescolares, intereses, emociones, habilidades, dificultades etc.)

**c. La pedagogía.**

- Aporta enfoques y criterios para comprender la situación y los dilemas pedagógicos que enfrenta el docente (Planificar, enseñar y evaluar).
- Ofrece un conjunto muy variado de estrategias, metodologías y recursos didácticos que el docente necesita conocer en el ámbito de cada competencia y adecuar para cada caso específico.

Al mismo tiempo para realizar una programación curricular pertinente se debe de tener en cuenta aspectos como: ¿qué van a aprender (competencias)?, ¿quiénes son los que van a aprender? (alumnos), ¿cómo vamos a conseguir que aprendan? (estrategias metodológicas) , ¿con qué recursos? (utilización de materiales), ¿en cuánto tiempo? (dosificación del tiempo), ¿dónde ocurrirá (Lugar)?, ¿cómo verificaremos los progresos y dificultades de los estudiantes así como sus logros? (evaluación), ¿cómo atenderemos las diferencias?, ¿qué haremos para que nadie se quede atrás? (ritmos y estilos de

aprendizaje). Y por estas razones es necesario empoderarnos de ciertos conceptos que no están lejos de nuestros saberes previos, pero que si son indispensables tenerlos en cuenta; por otro lado el propósito también es tener dominio en la elaboración de la programación anual, unidades didácticas y sesiones de aprendizaje.

### 8.3. Niveles de organización curricular

a. **Programación Curricular Anual.** Según el Minedu (2014) la programación curricular anual:

Consiste en organizar secuencial y cronológicamente las unidades didácticas que se desarrollarán durante el año escolar para desarrollar las competencias y capacidades previstas. Muestra de manera general, lo que se hará durante el año y las grandes metas que se espera alcanzar a partir de situaciones desafiantes que se planteen. (p.9)

La programación curricular anual debe de tener como elementos básicos.

- **Descripción general.** (característica de los estudiantes, contexto donde se aborda, descripción de las metas, campo temático).
- **Organización de las unidades didácticas.** (formulación de situaciones significativas, selección de competencias y capacidades, producto de la unidad, nombre y número de la unidad, campo temático, duración de la unidad).
- Relación con otras áreas.
- Determinación de recursos educativos.
- Orientaciones para la evaluación.

b. **Unidades didácticas.** Consiste en organizar secuencial y cronológicamente las sesiones de aprendizaje que permitirán el desarrollo de las competencias y capacidades prevista en la unidad.

Las unidades didácticas tienen como elementos: Título, situación significativa, producto de la unidad. Aprendizajes esperados, secuencia didáctica, evaluación y recursos.

c. **Sesiones de aprendizaje.** Las sesiones de aprendizaje se definen como el conjunto de estrategias de aprendizaje que cada docente diseña y organiza en función de los procesos cognitivos o motores y los procesos pedagógicos orientados al logro de los aprendizajes previstos en cada unidad didáctica.

Toda sesión de aprendizaje debe de tener los siguientes elementos: Título de la sesión, aprendizajes esperados, secuencia didáctica (Inicio, Proceso, salida), tarea o trabajo en casa, evaluación. (Formativa y sumativa).

**8.4. Procesos Pedagógicos.** De acuerdo al Minedu (2014), son “actividades que desarrolla el docente de manera intencional con el objeto de mediar en el aprendizaje del estudiante”. (p.4)

De acuerdo al autor anterior los procesos pedagógicos tienen los siguientes elementos.

a. **Problematicación.** Todos los procesos que conducen al desarrollo de competencias necesitan partir de una situación retadora que los estudiantes sientan relevante (intereses, necesidades y expectativas) o que los enfrenten a desafíos, problemas o dificultades a resolver; cuestionamientos que los movilicen; situaciones capaces de provocar conflictos cognitivos en ellos. Solo así las posibilidades de despertarles interés, curiosidad y deseo serán mayores, pues se sentirán desafiados a poner a prueba sus competencias para poder resolverlas, a cruzar el umbral de sus posibilidades actuales y atreverse a llegar más lejos.

b. **Propósito y organización.** Es necesario comunicar a los estudiantes el sentido del proceso que está por iniciarse. Esto significa dar a conocer a los estudiantes los propósitos de la unidad, del proyecto, de la sesión de aprendizaje, etc., es decir, de los aprendizajes que se espera que logren y, de ser pertinente, cómo estos serán evaluados al final del camino, de modo que se involucren en él con plena consciencia de lo que tienen que conseguir como producto de su esfuerzo. Esto supone informarles también el tipo de tareas que se espera puedan cumplir durante el proceso de ejecución.

c. **Motivación/interés/incentivo.** Los procesos pedagógicos necesitan despertar y sostener el interés e identificación con el propósito de la actividad, con el tipo de proceso que conducirá a un resultado y con la clase de interacciones que se necesitará realizar con ese fin. La motivación no constituye un acto de relajación o entretenimiento gratuito que se realiza antes de empezar la sesión, sino más bien es el interés que la unidad planteada en su conjunto y sus respectivas sesiones logren despertar en los estudiantes de principio a fin. Un planteamiento motivador es el que incita a los estudiantes a perseverar en la resolución del desafío con voluntad y expectativa hasta el final del proceso. Si los estudiantes tienen interés, necesidad, motivación o incentivo para aprender, estarán más dispuestos a realizar el esfuerzo necesario para lograrlo. La motivación para el aprendizaje requiere, además, de un clima emocional positivo.

d. **Saberes previos.** Todos los estudiantes de cualquier condición social, zona geográfica, cultura o trayectoria personal tienen vivencias, conocimientos, habilidades, creencias y emociones que se han ido cimentando en su manera de ver y valorar el mundo, así como de actuar en él. Recoger Estos saberes es indispensable, pues constituyen el punto de partida de cualquier aprendizaje. Lo nuevo por aprender debe construirse sobre esos saberes anteriores, pues se trata de completar, complementar, contrastar o refutar lo que ya se sabe, no de ignorarlo. La forma de identificarlos puede ser muy diversa, pero sea cual fuere la estrategia empleada carece de sentido recuperar saberes previos para después ignorarlos y aplicar una secuencia didáctica previamente elaborada sin considerar esta información. Tampoco significa plantear preguntas sobre fechas, personas, escenarios u otros datos intrascendentes, sino de recuperar puntos de vista, los procedimientos para hacer algo, las experiencias vividas sobre el asunto, etc.

e. **Gestión y acompañamiento del desarrollo de las competencias.** Acompañar a los estudiantes en la adquisición y desarrollo de las competencias implica generar secuencias didácticas (actividades concatenadas y organizadas) y estrategias adecuadas para los distintos saberes: aprender técnicas, procedimientos, habilidades cognitivas; asumir actitudes; desarrollar disposiciones afectivas o habilidades socio-emocional construir conceptos; reflexionar sobre el propio aprendizaje.

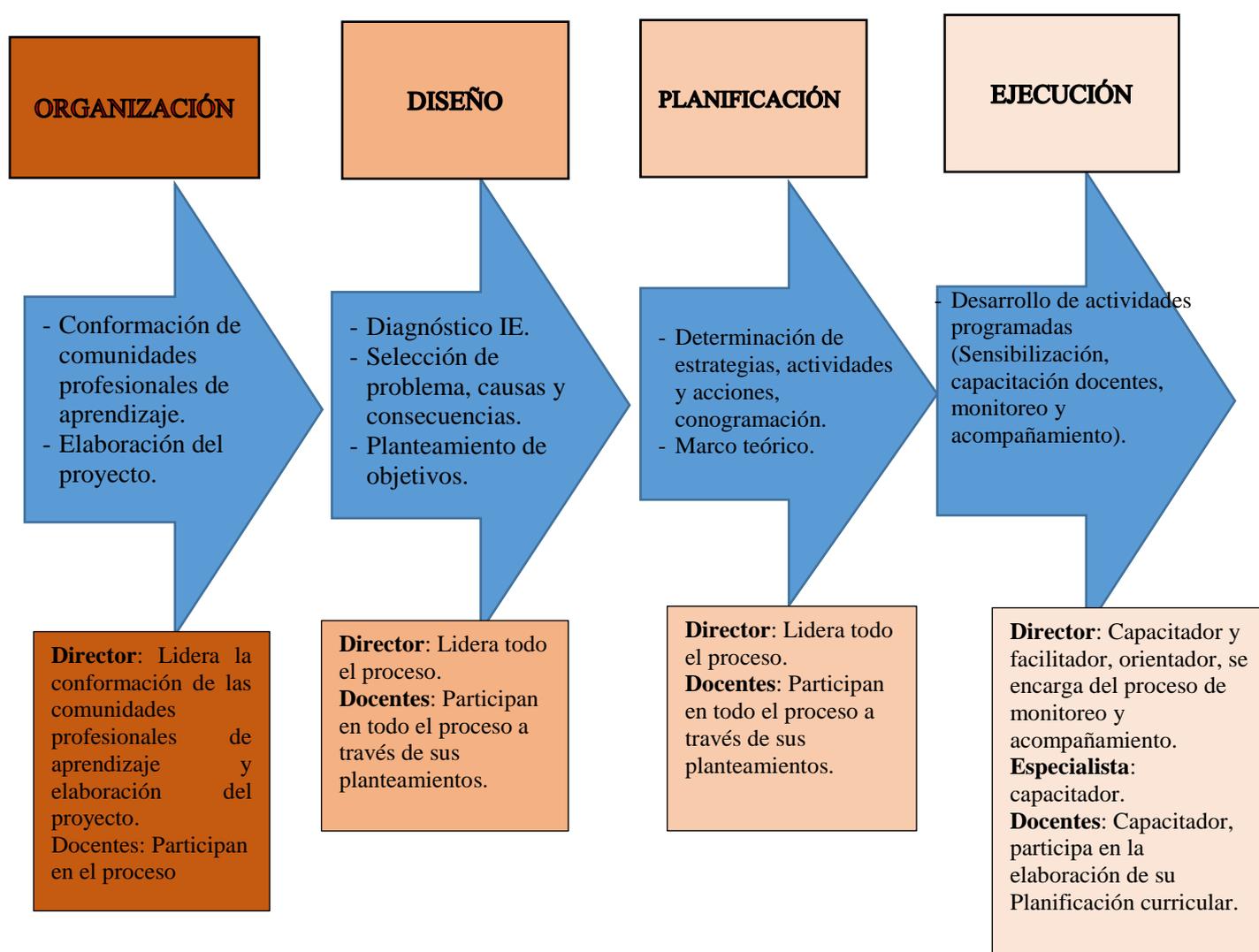
f. **Evaluación.** Todo proceso de aprendizaje debe estar atravesado por la evaluación de principio a fin; es decir, la evaluación es inherente al proceso. Es necesario, sin

embargo, distinguir la evaluación formativa de la sumativa o certificadora. La primera es una evaluación para comprobar los avances del aprendizaje y se da a lo largo de todo el proceso. Su Propósito es la reflexión sobre lo que se va aprendiendo, la confrontación entre el aprendizaje esperado y lo que alcanza el estudiante, la búsqueda de mecanismos y estrategias para avanzar hacia los aprendizajes esperados.

## 9. ESTRATEGIA DE IMPLEMENTACIÓN

Gráfico 1

Implementación del proyecto de innovación



Fuente: Elaboración propia.

Tabla 2

*Cronograma de actividades*

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	Cronograma																								
	Marzo				Mayo				Agosto				Noviemb.				Diciemb.				Marzo				
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1. Taller de sensibilización en proceso de planificación curricular.																									
1.1. Reunión de docentes.		x								x											x				
1.2. Conformación de comunidades profesionales de aprendizajes.		x																							
1.3. Cronogramación de talleres.										x								x			x				
2. Desarrollo de comunidades profesionales de aprendizajes en procesos de planificación curricular.																									
2.1. Capacitación en elementos básicos del currículo(Competencias, capacidades, desempeños, estándares).		x								x											x				
2.2. Capacitación en procesos pedagógicos.				x						x											x				
2.3. Capacitación en Planificación curricular (Programación Anual, Unidades didácticas y sesiones de aprendizaje).		x																		x	x				
2.4. Elaboración de planificación curricular.		x	x	x						x											x	x	x	x	x
3. Monitoreo y acompañamiento.																									
3.1. Socialización del plan de Monitoreo y acompañamiento.		x																							
3.2. Ejecución del monitoreo y acompañamiento.							x			x				x											

Fuente: elaboración propia

## 10. PROCESOS DE EJECUCIÓN

<p>• <b>OBJETIVO ESPECÍFICO 1:</b> Desarrollar acciones de sensibilización docente, en procesos de Planificación curricular.</p>	
<p><b>1. Actividad 1:</b> Taller de sensibilización en proceso de planificación curricular.</p>	
<p>Cómo se organizó, qué tiempo demandó</p>	<p>Para desarrollar esta actividad se convocó a una reunión de docentes como parte de la primera semana de planificación del mes de marzo, en ella se desarrolló un taller sobre planificación curricular, haciéndoles ver a los docentes la importancia de planificar, los cambios que se están dando en estas y su repercusión en los procesos de aprendizaje, logrando el compromiso de los docentes para su implementación, al mismo tiempo se aprovechó para realizar el cronograma de talleres para la elaboración de la planificación curricular, el cual se desarrolló en 4 el mes de marzo, 3 horas el mes de setiembre.</p>
<p>Quiénes participaron, qué roles o tareas principales asumieron</p>	<p>En esta actividad participaron el director y 7 docentes de la institución educativa:</p> <p>En calidad de director cumplí el rol de facilitador del proceso, mientras los docentes como participantes activos del proceso.</p>
<p>Qué factores fueron clave para lograr el objetivo</p>	<p><b>Director.</b> Mantiene buenas relaciones con sus docentes, además cuenta con conocimientos de planificación curricular gracias al diplomado de Gestión con liderazgo pedagógico.</p> <p><b>Docentes.</b> Que apoyan la gestión de la dirección, con capacidad de escucha y con predisposición al cambio.</p> <p><b>Equipamiento.</b> La institución cuenta con los medios tecnológicos que facilitan la realización de talleres. (Internet, proyectores, fotocopiadora, impresora, equipo de sonido).</p>

	<b>Económico.</b> Los docentes apoyaron para el refrigerio mientras la institución educativa asumió el costo de las copias.
Qué dificultades se presentaron y cómo se resolvieron	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Una de las mayores dificultades que se presentó al inicio fue la resistencia de algunos docentes, quienes se oponían a los cambios que se pretendía realizar. Seguidamente se fue conversando con ellos en forma personal haciéndoles ver los beneficios que trae consigo el tener una planificación curricular contextualizada y por competencias, lográndose el convencimiento quienes al final participaron en todos los talleres programados con este fin.</li> <li>- La otra dificultad fue el no poder contar con un especialista, cuyo rol tuve que asumir como director de la Institución Educativa.</li> </ul>
Qué resultados se obtuvieron con esta actividad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 7 docentes sensibilizados dispuestos a trabajar el proceso de planificación curricular.</li> <li>- Conformación de la comunidad profesional de aprendizaje.</li> <li>- Cronogramación de actividades para el desarrollo de los talleres.</li> </ul>
Sugerencias a implementar para la mejora en una próxima oportunidad	- Todavía queda una actividad de esta naturaleza por desarrollar en el mes de marzo del 2018, para lo cual se pretende lograr la presencia de un especialista de la UGEL, y por parte del director queda el compromiso de seguir ampliando conocimiento sobre el proceso de planificación curricular.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2:</b> Desarrollar acciones de fortalecimiento docente, en procesos de Planificación curricular, a través de las comunidades profesionales de aprendizaje.
<b>Actividad 2:</b> Desarrollo de comunidades profesionales de aprendiz en procesos de

planificación curricular.	
Cómo se organizó, qué tiempo demandó	<p>Para el desarrollo de esta actividad previamente se hizo el proceso de sensibilización y cronogramación de actividades con este fin, se desarrolló la segunda semana del mes de marzo, realizando las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrega de copias a todos los docentes conteniendo los elementos básicos que contiene, una programación anual, unidades didácticas y sesiones de aprendizajes.</li> <li>- Seguidamente se realizó la socialización a través de diapositivas de los insumos que se debe de tener para la elaboración de la planificación curricular (DCN, PCI, RM. N° 119, rutas de aprendizaje, textos escolares del MINEDU).</li> <li>- Luego se hizo el taller de elaboración de las programaciones curriculares anuales, unidades didácticas y sesiones de aprendizaje, empezando a definir qué es planificación curricular, que se debe de tener en cuenta, qué es programación curricular anual, unidades didácticas y sesiones de aprendizaje, mencionando los elementos que debe de tener cada uno de ellos y como deben de estar relacionados estos. Este proceso se realizó durante 2 días, 4 horas cada día del mes de marzo con la participación activa de los docentes, respondiendo a sus interrogantes e inquietudes.</li> <li>- También se logró desarrollar un taller sobre procesos pedagógicos que se debe de tener en cuenta en el desarrollo de una sesión de aprendizaje, haciéndoles ver su relación de estas con las fichas de monitoreo y acompañamiento en base a las rúbricas. Esta actividad se desarrolló en 3 horas del mes de setiembre.</li> </ul>
Quiénes participaron, qué roles o tareas principales	En esta actividad participaron el director y 7 docentes de la institución educativa:

<p>asumieron</p>	<p>El director lideró todo este proceso como, ponente, guía y facilitador.</p> <p>Los docentes cumplieron el rol de ponentes a quienes se les asignó para que puedan socializar un tema determinado y son quienes elaboraron sus planificaciones curriculares.</p>
<p>Qué factores fueron clave para lograr el objetivo</p>	<p><b>Especialistas UGEL.</b> Quienes realizaron un taller sobre planificación curricular en el mes de febrero.</p> <p><b>Director.</b> Quien tiene conocimientos sobre la elaboración de la planificación curricular y dominio del manejo de sistemas tecnológicos.</p> <p><b>Docentes.</b> Activos predispuestos a seguir mejorando su práctica pedagógica.</p> <p><b>Equipamiento.</b> La institución cuenta con los medios tecnológicos que facilitan la realización de talleres. (Internet, proyectores, fotocopidora, impresora, equipo de sonido).</p> <p><b>Económico.</b> La institución educativa apoyó con la copia de los insumos necesarios y parte de la alimentación con sus ingresos propios.</p>
<p>Qué dificultades se presentaron y cómo se resolvieron</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta desarrollar el taller de elementos básicos del currículo, el cual se desarrollará en el mes de marzo de 2018.</li> <li>- No se pudo desarrollar el segundo taller que estaba programado para el mes de agosto por efectos de la huelga del SUTEP.</li> <li>- La duda si el presente año se trabajaba o no con el nuevo Currículo Nacional, el cual se absolvió preguntando a los especialistas de la UGEL.</li> <li>- Incumplimiento de la presentación de su planificación curricular por parte de dos docentes en el plazo establecido, se tuvo dialogar fijando una nueva fecha para su entrega.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Todavía dos docentes tienen dificultades en la elaboración de sus planificaciones curriculares, el cuál se está apoyando a través de los trabajos colegiados.</li> <li>- No se pudo contar con la presencia de un especialista, cuya rol lo desempeño el director.</li> </ul>
Qué resultados se obtuvieron con esta actividad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se desarrolló la capacitación sobre planificación curricular (programación anual, unidades didácticas, sesiones de aprendizaje).</li> <li>- Se desarrolló la capacitación sobre procesos pedagógicos.</li> <li>- 7 docentes tienen sus planificaciones curriculares.</li> <li>- No se logró desarrollar</li> </ul>
Sugerencias a implementar para la mejora en una próxima oportunidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seguir reforzando en procesos de planificación curricular a todos los docentes.</li> <li>- Contar con la presencia de un especialista que tiene dominio de este campo.</li> <li>- Seguir implementando los dos talleres que faltan con la participación de los docentes.</li> <li>- Poner a disposición de los docentes todos los materiales necesarios para el proceso de planificación curricular.</li> <li>- En el 2018 desarrollar el taller de elementos básicos del currículo (competencias, capacidades, desempeños y estándares), que no se logró desarrollar.</li> </ul>

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 3:</b> Implementar procesos de monitoreo y acompañamiento pedagógico, que permita evidenciar la mejora de la práctica pedagógica.	
<b>Actividad 3:</b> Monitoreo y acompañamiento.	
Cómo se organizó, qué tiempo demandó	- En base a los resultados del año anterior se elaboró el plan de monitoreo y acompañamiento, el cual se socializó con los docentes en la segunda semana del mes

	<p>de abril, donde los docentes dieron sus puntos de vista y alcances para ir incluyendo en dicho plan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se socializó las fichas de monitoreo y acompañamiento en base a las rúbricas, entregándoles a cada docente una copia de estas rubricas con los niveles de logro correspondientes más la ficha de monitoreo y acompañamiento, es una de las acciones que no estaba contemplado en la planificación sin embargo se tuvo que desarrollar a petición de los docentes.</li> <li>- En los meses de mayo y junio se desarrolló el primer monitoreo y acompañamiento de todos los docentes.</li> </ul>
Quiénes participaron, qué roles o tareas principales asumieron	<p>En esta actividad participaron el director y todos los docentes de la institución educativa.</p> <p>El director cumplió el rol de monitor y acompañante mientras los docentes de monitoreados.</p>
Qué factores fueron clave para lograr el objetivo	<p><b>Especialistas DREA y UGEL.</b> Quienes dieron a conocer los objetivos que tiene el proceso de monitoreo y acompañamiento y la socialización de las fichas de monitoreo.</p> <p><b>Director.</b> Quien tiene conocimientos sobre el proceso de monitoreo y acompañamiento así como el recojo de evidencias a partir de la rubricas de evaluación.</p> <p><b>Docentes.</b> Dispuestos a recibir el monitoreo y acompañamiento para la mejora de su práctica pedagógica.</p> <p><b>Equipamiento.</b> La institución cuenta con los medios tecnológicos que facilitan la realización de talleres. (Internet, proyectores, fotocopidora, impresora, equipo de sonido).</p> <p><b>Económico.</b> La institución educativa apoya con la copia de los insumos necesarios.</p>
Qué dificultades se presentaron y cómo se resolvieron	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Al inicio del año escolar los docentes se resistía a ser monitoreados con las rúbricas de evaluación, hubo la necesidad de sensibilizar para su aceptación</li> </ul>

	<p>correspondiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Luego de la huelga del SUTEP nuevamente los docentes regresaron con la idea que el monitoreo y acompañamiento era sinónimo de evaluación, en este caso tuvo que intervenir el especialista de la DREA Y UGEL quienes hicieron entender que no tenía carácter punitivo.</li> <li>- No se culminó con el proceso de monitoreo y acompañamiento programado producto de la huelga magisterial.</li> </ul>
<p>Qué resultados se obtuvieron con esta actividad</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Que los docentes se empoderen sobre los objetivos que tiene el proceso de monitoreo y acompañamiento.</li> <li>- Que los docentes tengan conocimiento de las rúbricas de evaluación y sus elementos.</li> <li>- Al momento se logró 17 monitoreos de 21 planificados.</li> </ul>
<p>Sugerencias a implementar para la mejora en una próxima oportunidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hacer participar a todos los docentes en la elaboración del Plan de Monitoreo y acompañamiento.</li> <li>- Socializar las fichas de Monitoreo y acompañamiento con los docentes.</li> <li>- Elaborar con los docentes una ficha de monitoreo y acompañamiento en base a los procesos pedagógicos.</li> <li>- Cumplir con el monitoreo y acompañamiento que falta ejecutar.</li> <li>- Una vez concluida el monitoreo y acompañamiento realizar una sistematización para la toma de decisiones.</li> </ul>

## 11. PRESUPUESTO EJECUTADO

Los recursos económicos para el desarrollo del presente proyecto de innovación en su mayor parte son provenientes de los recursos propios de la institución educativa, propias del director y docentes. Al momento de los avances del presente proyecto se vienen gastando los siguientes montos.

**Tabla 3**

*Tabla de presupuesto*

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>Cantidad</b>	<b>N° horas</b>	<b>Costo Unitario UNIARIO</b>	<b>Costo Total S/</b>	<b>Fuente financiamiento</b>	<b>Porcentaje de ejecución</b>
1. Taller de sensibilización en procesos de planificación curricular				60.00		
1.1. Reunión de docentes.	2	4	10	20.00	Recursos Propios I.E	70%
1.2. Conformación de comunidades profesionales de aprendizajes.	2	4	10	20.00	Recursos Propios I.E	100%
1.3. Cronogramación de talleres.	2	4	10	20.00	Recursos Propios I.E	100%
2. Desarrollo de comunidades profesionales de aprendizaje en procesos de planificación curricular.				130.00		
2.1. Capacitación en procesos pedagógicos.	1	4	20.00	20.00	Recursos Propios I.E	75%
2.2. Capacitación en Planificación curricular (Programación Anual, Unidades didácticas y sesiones de aprendizaje).	2	4	20.00	40.00	Recursos Propios I.E	80%
2.3. Elaboración de planificación curricular.	1	5	70.00	70.00	Recursos Propios	90%

					docente	
3. Monitoreo y acompañamiento.				37.00		
3.1. Socialización del plan de Monitoreo y acompañamiento.	1	4	20.00	20.00	Recursos Propios I.E	100%
3.2. Ejecución del monitoreo y acompañamiento.	17	2	1.00	17.00	Recursos Propios I.E	70%
COSTO TOTAL				227.00		

Fuente: elaboración propia

## 12. ESTRATEGIA DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PROYECTO

El recojo de información de los avances está a cargo del director, teniendo como instrumento una lista de cotejo. El encargado de procesar y socializar los resultados es el director, para lo cual se convocará a reunión de docentes para realizar una evaluación de los avances y dificultades de dicho proyecto para tomar decisiones en forma oportuna.

Tabla 4

*Estrategias de seguimiento y monitoreo*

Actividades/ Acciones	Indicadores	Metas	Fuente de información	Técnicas e instrumentos	Nivel de logro	Detalles
Taller de sensibilización en proceso de planificación curricular. Reunión de docentes.	90% de docentes sensibilizados en planificación curricular.	7 docentes	Docentes Actas	Observación – lista de cotejo.	6 de 7	Uno de los docentes no estuvo presente en el taller, con quien se tuvo que hacer el proceso reforzamiento personal sobre el tema.
Conformación de comunidades profesionales de aprendizajes.	90% de docentes dispuestos a trabajar en comunidades profesionales de aprendizaje.	7 docentes	Docentes Actas		6 de 7	

Cronogramación de talleres.	90 de docentes participan en la cronogramación de talleres	7 docentes	Docentes Actas		6 de 7	
Desarrollo de comunidades profesionales de aprendizaje en procesos de planificación curricular. Capacitación en elementos básicos del currículo(Competencias, capacidades, desempeños, estándares).	90% de docentes capacitados en planificación curricular	7 docentes	Docentes	-----	Ninguno	Esta actividad no se logró desarrollar, queda para el 2018.
Capacitación en procesos pedagógicos.	90% de docentes capacitados en procesos pedagógicos	7 docentes	Docentes estudiantes	Observación – lista de cotejo	6 de 7	Un docente no estuvo en el taller de capacitación a quien se tuvo que entregar una copia sobre procesos pedagógicos.
Capacitación en Planificación curricular (Programación Anual, Unidades didácticas y sesiones de aprendizaje).	90% de docentes capacitados en planificación curricular.	7 docentes	Docentes Estudiantes	Observación – lista de cotejo.	7 docentes	Algunos docentes tienen dificultades en relacionar las programaciones anuales con las unidades didácticas y sesiones de aprendizaje, a quienes se les tuvo que apoyar a través de los trabajos colegiados.
Elaboración de planificación curricular.	100% de docentes cuentan con su planificación curricular	7 docentes	Docentes	Observación – lista de cotejo	5 docentes	2 docentes tienen dificultades en la elaboración de su planificación curricular, a quienes se les apoyo a través de las horas colegiadas.
Monitoreo y acompañamiento. Socialización del plan de Monitoreo y acompañamiento.	100% de docentes tienen conocimientos sobre el monitoreados y acompañados.	7 docentes	Docentes		7 docentes	Todos los docentes tienen poco conocimiento sobre las rubricas de evaluación, el cual se tuvo que socializar.
Ejecución del monitoreo y acompañamiento.	70% de monitoreados y acompañados.	7 docentes	Docentes	Observación – ficha de monitoreo y acompañamiento.	4 docentes	De los 21 monitoreos programados solo se cumplió con 18, quedando 3 docentes sin monitoreo de salida.

Fuente: elaboración propia

### 13. EVALUACIÓN FINAL DEL PROYECTO

La evaluación final del proyecto se efectuará en base al recojo de información y sistematización de la lista de cotejo aplicado durante el monitoreo, estará a cargo del director el cual nos permitirá tomar una decisión sobre la ejecución de este proyecto e identificar las fortalezas y debilidades.

#### 13.1. De la organización prevista

**Tabla 5**

*Fortalezas y debilidades de la organización prevista.*

Aspectos	Fortalezas	Debilidades
Organización y participación de los actores	<ul style="list-style-type: none"><li>- Director con liderazgo pedagógico.</li><li>- Predisposición del 90% de docentes a ser partícipes del proyecto.</li><li>- Docentes integrados en comunidades profesionales de aprendizaje.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 10% de docentes que no desean involucrarse en el proyecto.</li><li>- Algunos docentes no tienen la voluntad de trabajar fuera del horario de clases.</li></ul>
Propuestas del plan de actividades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Las actividades propuestas han sido novedosas para los docentes.</li><li>- El 75% de actividades planificadas se ha desarrollado.</li><li>- Se ha logrado involucrar a 6 docentes de 7 en la ejecución del proyecto.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- El 25% de actividades no se ha logrado desarrollar, producto de la huelga magisterial.</li><li>- Un docente no se ha logrado involucrar por trabajar en dos instituciones educativas.</li></ul>
Capacidad innovadora del PIE	<ul style="list-style-type: none"><li>- La elaboración de la planificación curricular a</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- La conversión de un Plan de Acción en Proyecto de</li></ul>

	<p>través de las comunidades profesionales de aprendizaje.</p> <p>- Involucramiento de los docentes como ponentes de temas asignados.</p>	<p>Innovación.</p> <p>- Poco conocimiento de los proyectos de innovación y su esquema.</p>
Estrategias de seguimiento y monitoreo	<p>- Director con conocimiento de la elaboración de un instrumento de monitoreo.</p> <p>- Se cuenta con instrumentos de seguimiento del proyecto, lista de cotejo y ficha de monitoreo.</p>	<p>- Conocimiento tardío de la elaboración de los instrumentos de gestión.</p> <p>- Falta de involucramiento de los docentes en el proceso de monitoreo.</p>
Presupuesto propuesto.	<p>- Disposición de la comisión de gestión de recursos para la asignación de recursos para la implementación del proyecto.</p>	<p>- Sobrepasó el monto inicial asignado para el proyecto.</p> <p>- No hubo apoyo por parte de la APAFA y el municipio distrital.</p>

Fuente: Elaboración propia

### 13.2. Resultados obtenidos a la fecha

**Tabla 6**

***Resultados obtenidos***

Obj. Específico	Resultados	Actividades	Acciones	Indicadores	Logros
Desarrollar acciones de sensibilización docente, en procesos de Planificación curricular.	Docentes sensibilizados sobre la importancia de contar con una planificación curricular.	Taller de sensibilización en proceso de planificación curricular.	Reunión de docentes.	90% de docentes sensibilizados en planificación curricular.	6 / 7
			Conformación de comunidades profesionales de aprendizajes.	90% de docentes dispuestos a trabajar en comunidades profesionales de aprendizaje.	6 / 7

			Cronogramación de talleres.	90% de docentes participan en la cronogramación de talleres	6 / 7
Desarrollar acciones de fortalecimiento docente, en procesos de Planificación curricular, a través de las comunidades profesionales de aprendizaje.	Docentes capacitados en planificación curricular.	Desarrollo de comunidades profesionales de aprendizaje en procesos de planificación curricular.	Capacitación en elementos básicos del currículo(Competencias, capacidades, desempeños, estándares).	90% de docentes capacitados en planificación curricular	0 / 7
			Capacitación en procesos pedagógicos.	90% de docentes capacitados en procesos pedagógicos	6 / 7
			Capacitación en Planificación curricular (Programación Anual, Unidades didácticas y sesiones de aprendizaje).	90% de docentes capacitados en planificación curricular.	6 / 7
			Elaboración de planificación curricular.	100% de docentes cuentan con su planificación curricular	5 / 7
Implementar procesos de monitoreo y acompañamiento pedagógico, que permita evidenciar la mejora de la práctica pedagógica.	Docentes monitoreados y acompañados.	Monitoreo y acompañamiento.	Socialización del plan de Monitoreo y acompañamiento.	100% de docentes monitoreados y acompañados.	6 / 7
			Ejecución del monitoreo y acompañamiento.	80% de monitoreados y acompañados.	4 / 7

Fuente: Elaboración propia

**Conclusiones:** En el objetivo específico número 1, se logró desarrollar el 90% de actividades, mientras en el objetivo específico 2 el 60% y en el objetivo específico 3 el 75%, haciendo un balance general se logró desarrollar un 75% de las actividades.

## 14. AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DEL PIE

**Tabla 7**

*Autoevaluación de la gestión del PIE*

<b>Aspectos</b>	<b>Fortalezas</b>	<b>Debilidades</b>	<b>Oportunidades de mejora</b>
Capacidad de organización	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director con liderazgo pedagógico.</li> <li>- Con capacidad de diálogo y concertación con los docentes.</li> <li>- Lideré la conformación de las comunidades profesionales de aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocimiento tardío del rol que cumple las comunidades profesionales de aprendizaje.</li> </ul>	Si hubiese tenido conocimiento de las comunidades profesionales de aprendizaje, se hubiera trabajado desde un inicio con esta estrategia.
Ejecución de proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se logró desollar el 75% de las actividades programadas.</li> <li>- La mayoría de los docentes se involucraron en las actividades desarrolladas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El 25% de actividades no se lograron desarrollar.</li> <li>- Un docente no se involucró en el desarrollo de actividades.</li> </ul>	Si no hubiese surgido la huelga magisterial se hubiera culminado con la ejecución de las actividades propuestas para el presente año.
Gestión de recursos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concerté con la comisión de gestión de recursos para la asignación de un monto para el proyecto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La Institución educativa cuenta con pocos recursos económicos.</li> <li>- La APAFA cuenta con pocos recursos económicos.</li> </ul>	Sí, se contaría con recursos económicos suficientes se contrataría los servicios de un especialista conecedor del tema.
Monitoreo y evaluación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se cuenta con las fichas de monitoreo para realizar el proceso de monitoreo.</li> <li>- Con capacidad de realizar el proceso de seguimiento y monitoreo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No se involucró a los docentes en el proceso de seguimiento.</li> <li>- Se tiene una evaluación parcial por no haber concluido con las actividades</li> </ul>	- Se hubiera tenido conocimiento de cómo elaborar un instrumento de monitoreo, se hubiese hecho un seguimiento adecuado.

		propuestas en el PIE.	
<u>Lecciones aprendidas.</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabajar con proyectos de innovación permite mejorar una problemática institucional.</li> <li>- El involucramiento de los docentes en la organización, planificación y ejecución de un proyecto permite cumplir con las metas trazadas de un proyecto.</li> <li>- A través de los proyectos de innovación se pueden mejorar los logros de aprendizaje.</li> <li>- Para lograr las sostenibilidad de un proyecto se debe involucrar a toda la comunidad educativa.</li> </ul>			

Fuente: Elaboración propia.

## 15. SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

Uno de los aspectos de todo proyecto debe ser que esta perdure en el tiempo, por lo que es necesario buscar estrategias y actividades que la hagan sostenibles, para lo cual proponemos las siguientes acciones.

- Lograr el compromiso de los docentes para la continuidad de este proyecto, asignando a cada docente el rol de capacitador para su mayor involucramiento a través de las comunidades profesionales de aprendizaje.
- Poner a disposición de los docentes los insumos necesarios para la elaboración de su planificación curricular (DCN, RM N° 199, Rutas de Aprendizaje, Currículo Nacional, lineamientos para la elaboración de la Planificación Curricular, programación curricular secundaria), a través del intranet de la Institución Educativa.
- Sea política Institucional dotar a los docentes de internet, laptops, impresoras, fotocopadoras, papeles, etc), a través de convenios con la APAFA y acuerdo institucional.
- Las actividades y acciones planteadas en el presente proyecto sean insertadas a partir del 2018 en los documentos de gestión (PEI, PCI, PAT, RIN) como política institucional.
- Reformular el proyecto de innovación fortaleciendo las debilidades observadas durante su ejecución en forma consensuada con todos los docentes.
- Realizar la firma de alianzas inter institucionales para el financiamiento del proyecto (APAFA, Municipalidad Distrital).
- Involucrar a los especialistas de la UGEL para el proceso de capacitación mediante la conformación de Redes Educativas.

## Bibliografía

- MINEDU. (2014). *Orientaciones generales para la planificación curricular*. Lima: MINEDU.
- MINEDU. (2016). *Currículo Nacional de Educación Básica*. Lima: MINEDU.
- MINEDU. (2016). *Evaluación Censal 2015*. Lima: MINEDU.
- MINEDU. (2017). *Cómo planificar el proceso de enseñanza y aprendizaje y evaluación formativa*. Lima: MINEDU.
- Mineduc. (2010). *Planificación de los aprendizajes*. Guatemala: Mineduc.
- Mora, A. (2010). *Estrategias de Enseñanza*. Buenos Aires: Aique.
- Mulder, Martin, & Weigel. (2008). *El concepto de competencia en el desarrollo de la educación y formación profesional*. España.

# ANEXOS

**FICHA DE OBSERVACIÓN PLANIFICACIÓN CURRICULAR**

Fecha:...../...../.....

Docente: .....

**La presente ficha de observación tiene como finalidad recoger información relevante, en cuanto se refiere a aspectos de planificación curricular.**

**ASPECTOS A OBSERVAR:**

<b>Planificación Curricular</b>	<b>Inicio</b>	<b>Proceso</b>	<b>Logrado</b>
1. El docente cuenta con su programación anual.			
2. La programación anual presenta todos los elementos establecidos en las orientaciones generales para la planificación curricular.			
3. El docente tiene en cuenta el DCN, la RM N° 199 al seleccionar las competencias, capacidades e indicadores para el área y grado.			
4. El docente cuenta con sus unidades didácticas			
5. Las unidades didácticas presenta todos los elementos establecidos en las orientaciones generales para la planificación curricular.			
6. Las unidades didácticas tiene una estrecha relación con la programación anual.			
7. El docente tiene su sesión de aprendizaje.			
8. Las sesiones de aprendizaje tiene todos los elementos establecidos en las orientaciones generales para la planificación curricular.			
9. Las sesiones de aprendizaje recogen lo planificado en las unidades didácticas.			

Observaciones:

.....  
.....  
.....  
.....

## **FICHA DE OBSERVACIÓN DE SESIÓN DE APRENDIZAJE**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	ANTONIO JOSÉ DE SUCRE		
DOCENTE MONITOR			
DOCENTE MONITOREADO			
ÁREA			
GRADO			
HORA DE INICIO		HORA DE SALIDA	

### ESCALA DE VALORACIÓN

1	2	3	4
DEFICIENTE	REGULAR	BUENO	EXCELENTE
0-18	19 - 36	37 - 53	54 - 72

PROCESOS PEDAGÓGICOS	INDICADORES	ESCALA DE VALORACIÓN				
		1	2	3	4	
PROBLEMATIZACIÓN	1	Plantea situaciones retadoras teniendo en cuenta los intereses y necesidades del estudiante.				
	2	Genera el conflicto cognitivo en los estudiantes, mediando entre lo que saben y lo que están por aprender.				
	3	Desarrolla actividades que propicie la consolidación de los nuevos aprendizajes.				
PROPÓSITO Y ORGANIZACIÓN	4	Indica con claridad el propósito de la sesión de aprendizaje.				
	5	Comunica con claridad las actividades a desarrollar en la sesión de aprendizaje.				
	6	Comunica a los estudiantes la forma que serán evaluados.				
MOTIVACIÓN/ INTERÉS/ INCENTIVO	7	Estimula constantemente a los estudiantes a alcanzar el propósito trazado.				
	8	Promueve el interés de los estudiantes a través de elementos de su entorno.				
	9	Mantiene un clima favorable generando confianza en los estudiantes.				
SABERES PREVIOS	10	Utiliza diversas estrategias para recoger los saberes previos de los estudiantes. (interrogantes, fichas, audios, videos, etc)				

	11	Utiliza los saberes previos de los estudiantes para generar nuevos aprendizajes.				
	12	Utiliza los saberes previos como diagnóstico para la adaptación de los aprendizajes.				
GESTIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO	13	Utiliza estrategias adecuadas para la formación de equipos de trabajo colaborativo.				
	14	Utiliza diversos recursos y materiales para el logro de competencias de los estudiantes.				
	15	Monitorea permanentemente el trabajo individual o colectivo promoviendo el inter-aprendizaje.				
EVALUACIÓN	16	Utiliza diversos tipos de instrumentos de evaluación coherentes con las capacidades planteadas.				
	17	Registra oportunamente la participación de los estudiantes, utilizando instrumentos adecuados.				
	18	Propicia la auto evaluación y/o la coevaluación de los estudiantes como reflexión del avance de sus aprendizajes.				
PUNTAJE TOTAL						

FORTALEZAS DEL DOCENTES OBSERVADO:

.....  
 .....

DEBILIDADES DEL DOCENTE OBSERVADO:

.....  
 .....

COMPROMISOS DEL DOCENTE OBSERVADO

.....  
 .....

.....  
 Firma del director

.....  
 firma del Doc. Observado

Anexo 3: Acta de capacitación Planificación Curricular.

**ACTA DE PLANIFICACION CURRICULAR**

En el local de la 15<sup>a</sup> "Batalla por el Sur" del Distrito de  
 Pachacaca, a los diez días del mes de marzo del año dos  
 mil dieciséis y cinco horas como consta de la minuta  
 se reunieron los docentes, personal administrativo, jefe  
 la coordinación del Sr. Director profesor Leonardo  
 Vivanco Martínez con la agenda inicial de la planifi-  
 cación curricular. Y otros si caso demandada.

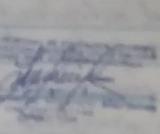
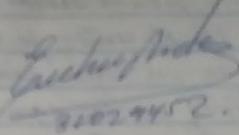
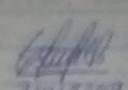
**PRIMERO.** - El profesor Leonardo Vivanco Martínez, en su ca-  
 lidad de Director del plantel, dio la bienvenida  
 a todos los presentes, manifestando que de conformidad  
 a la planificación y las normas en esta oportunidad el trabajo  
 se realizará en la planificación curricular, quien dará  
 el celerar sobre la planificación curricular en las diferen-  
 tes áreas. Entre de iniciar el presente trabajo programado  
 se señalar algunos aspectos como: la distribución  
 horaria, horas adicionales y otros, se pidió de las docen-  
 tes por parte del Sr. Director, quedando aclarado algunos  
 puntos.

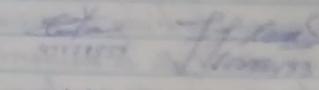
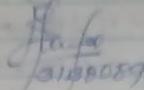
**SEGUNDO.** - Después de una amplia deliberación entre  
 los docentes en los aspectos administrativos y  
 pedagógicos se retornó sobre la planificación curricular.  
 El Sr. Director en forma didáctica ablegando medios  
 visuales explicó detalladamente sobre la planificación  
 curricular, sus bases didácticas y la elaboración de  
 sesiones de aprendizaje - del cual los docentes queda-  
 ron satisfechos.

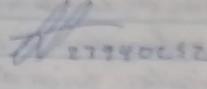
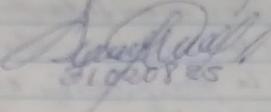
**TERCERO.** - Con respecto a la entrega de la planifica-  
 ción curricular personal (cuenta pedagógica) se  
 determinó entregar a la dirección un ejemplar  
 de dos ejemplares al personal de especialidad el

165

día Lunes Trece del presente y los restantes el  
 primer día del mes de abril del presente año.  
 Con lo que terminó el acto y firmamos los  
 presentes.

     
 31029452. 31013209

   
 31000089

   
 31000085

Anexo 4. Acta de capacitación procesos pedagógicos.



13

**TALLER DE PROCESOS PEDAGÓGICOS Y HABILIDADES INTER-  
PERSONALES "Red Colaborativa"**

En la biblioteca de la Institución Educativa "Antonio José de Sucre" siendo las dos de la tarde del dieciseis de Noviembre del dos mil diecisiete, reunidos todos los docentes bajo la convocatoria del director con el propósito de desarrollar el Taller sobre Procesos Pedagógicos, el cual se desarrolló de la siguiente manera.

**PRIMERO:** El prof. Leonidas Villanco Martínez dio la cordial bienvenida a cada uno de los presentes, indicando el motivo para el cual han sido convocados, seguidamente manifestó que en la primera parte desarrollarán una actividad denominada "Red Colaborativa" y luego el taller sobre procesos productivos.

**SEGUNDO:** El director da las indicaciones y reparte los materiales: cinta, plumón, papelete formando dos grupos de tres docentes pidiéndoles que con la cinta amarran por la mitad los plumones y solo sujetando solo con la cinta escriban sus nombres, al cierre realiza interrogantes y la reflexión respectiva sobre trabajo colaborativo.

**TERCERO:** Seguidamente se realiza el taller sobre Procesos Pedagógicos, donde los docentes intervienen activamente a través de sus inquietudes, los temas resaltados fueron: Motivación e interés, Propósito y Organización, Gestión y Acompañamiento, Problematicación Saberes previos y Evolución mediante diapositivas y entrega en físico a cada uno de los docentes.

No habiendo otros puntos que tratar concluyó el Taller, en fe de verdad firmamos al pie los presentes.



Prof. Leonidas Villanco Martínez  
C.M. 1031837743  
DIRECTOR

*[Signature]*  
31025925

*[Signature]*  
31024732

*[Signature]*  
31138089

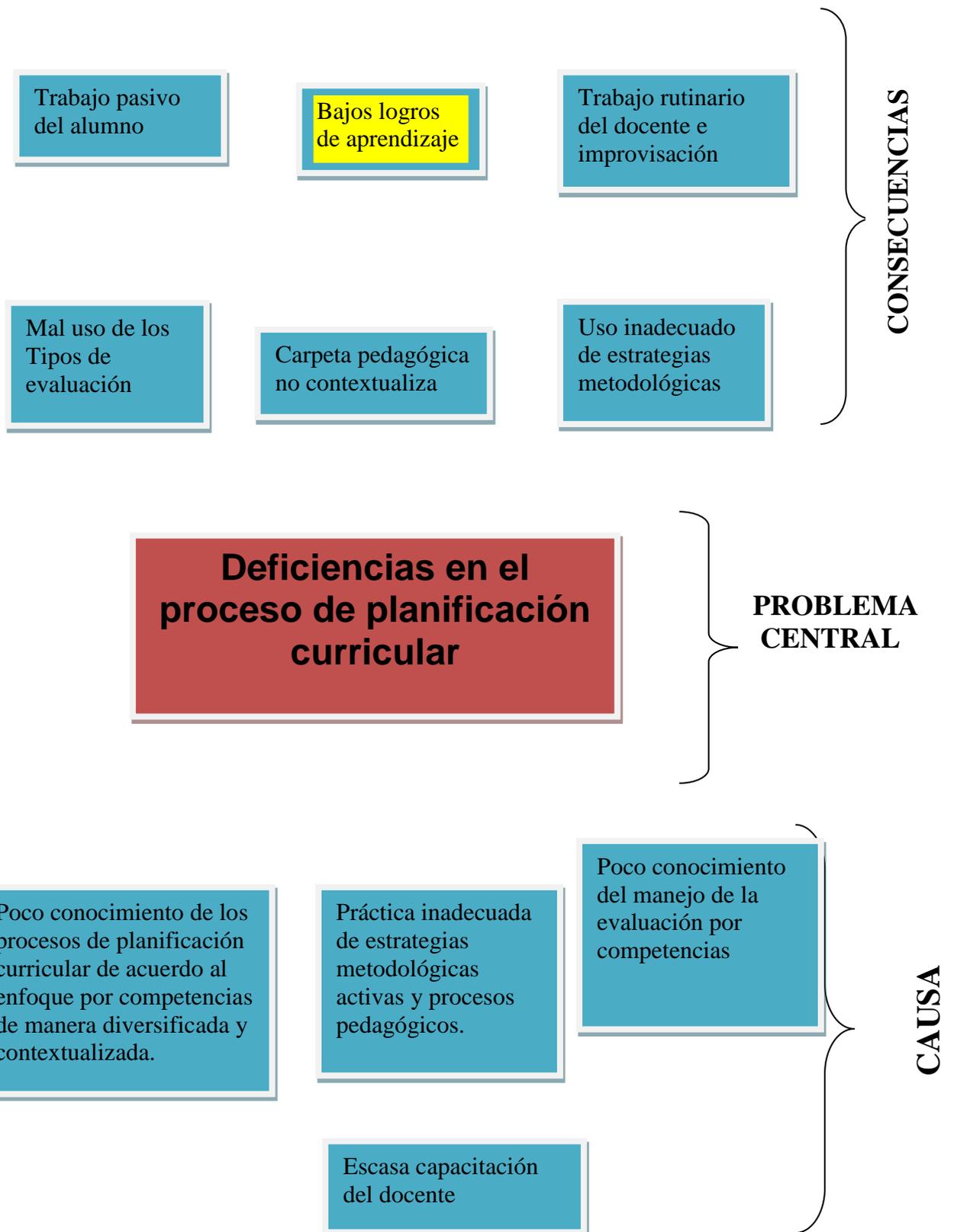
*[Signature]*  
23940252

*[Signature]*  
31027452

Anexo 5. Cuadro de priorización de problemas detectados

Criterios para priorizar	URGENCIA	ALCANCE	GRAVEDAD	TENDENCIA O EVOLUCIÓN	IMPACTO SOBRE OTROS PROBLEMA	OPORTUNIDAD	DISPONIBILIDAD DE RECURSOS	IMPACTO EN EL LIDERAZGO PEDAGÓGICO	
<b>Escala de valoración</b>	¿Es imprescindible actuar ahora (2)?	Afecta a muchas personas en la comunidad (2),	¿Qué aspectos claves están afectados? Mayor gravedad (2)	¿Tiende a empeorar (2)?	Relaciones causa-efecto entre situaciones. Central y relacionado con muchos problemas (2),	Este problema haría que la comunidad se movilice y participe en la posible solución y/o tiene mucho consenso (2)	¿Se cuenta con los fondos necesarios (2)? ¿No requiere fondos (2)?	Mayor impacto (2)	
	es indiferente (1)	algunas (1)	intermedia (1)	está estable (1)	Intermedio (1)	Moderadamente (1)	¿Existe la posibilidad de obtenerlos (1)?	Poco impacto (1)	
	¿se puede esperar (0)?	pocas (0)	menor (0)	mejora (0)?	Aislado (0)	La comunidad es indiferente (0)	Hay que buscarlos (0)?	No tiene impacto directo (0)	
<b>Problemas</b>									<b>Puntaje</b>
Deficiencia en el proceso de planificación curricular.	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>15</b>
Manejo inadecuado de estrategias metodológicas y evaluación por competencias.	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>13</b>
Poca participación de los padres de familia en la educación de sus hijos.	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>10</b>

Anexo 6. Árbol de problemas



## Anexo 7. Mapa de procesos del proyecto de innovación

